

Hà nội, ngày 20 tháng 8 năm 2018

THÔNG BÁO

V/v Đánh giá điểm rèn luyện, xét cấp học bổng khuyến khích học tập học kỳ II, xét khen thưởng năm học 2017-2018 đối với sinh viên đại học chính quy khóa 5, 6, 7; đại học liên thông chính quy khóa 7, 8 và cao đẳng chính quy khóa 15

Căn cứ quyết định số 3487/QĐ-TĐHHN, ngày 4 tháng 10 năm 2017 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội về việc Mức học bổng khuyến khích học tập cho sinh viên năm học 2017 - 2018;

Căn cứ Quyết định số 1704/QĐ-TĐHHN, ngày 16 tháng 5 năm 2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội về việc Phê duyệt phương án cấp tiền học bổng khuyến khích học tập và Trợ cấp xã hội cho sinh viên đại học và cao đẳng hệ chính quy học kỳ II năm học 2017 - 2018;

Căn cứ kế hoạch đào tạo năm học 2017-2018;

Nhà trường thông báo về đánh giá điểm rèn luyện, xét cấp học bổng khuyến khích học tập kỳ II đối với sinh viên đại học chính quy khóa 5, 6, 7; đại học liên thông chính quy khóa 7, 8; cao đẳng khóa 15, xét khen thưởng năm học 2017 – 2018 đối với sinh viên đại học chính quy khóa 5, 6, 7, đại học liên thông chính quy khóa 7 - đợt 1 cụ thể như sau:

1. Chủ nhiệm lớp: căn cứ vào kết quả thi và kết thúc học phần lần 1 học kỳ II năm học 2017 - 2018 của Phòng Đào tạo cho họp lớp đánh giá kết quả rèn luyện và đề xuất danh sách sinh viên đủ điều kiện đạt HBKKHT kỳ II, xét khen thưởng năm học 2017 – 2018 về Khoa, Bộ môn quản lý sinh viên trước ngày 5/9/2018 (bản cứng và file mềm).

2. Các Khoa, Bộ môn quản lý sinh viên: Họp, xét điểm rèn luyện và đề xuất danh sách được HBKKHT kỳ II, danh sách sinh viên được khen thưởng năm học 2017 - 2018 về Phòng CTSV trước ngày 18/9/2018 (bản cứng và file mềm).

4. Phòng Đào tạo chạy điểm tổng kết học kỳ II lần 1, điểm tổng kết năm học lần 1 trước ngày 24/8/2018 để làm căn cứ xét học bổng, xét khen thưởng cho sinh viên.

Căn cứ thông báo yêu cầu các Khoa, Bộ môn, Chủ nhiệm lớp nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc liên hệ Phòng công tác sinh viên để cùng giải quyết./.

Noi nhận:

- Các Khoa, Bộ môn (Thực hiện);
- Các phòng: ĐT, KT&DBCLGD;
- Hiệu trưởng (để b/c);
- Các Phó Hiệu trưởng (để biết);
- Website Nhà trường;
- Gửi email lớp trưởng các lớp;
- Lưu VT, CTSV (2).

